

Recruter avec méthode

Pour qui ?

Equipes RH souhaitant formaliser une méthode interne et/ou recherchant une homogénéité de pratique chez les managers opérationnels.

Objectifs :

Contrôler l'ensemble du processus de recrutement.
Animer un bon entretien de recrutement.
Savoir anticiper les besoins de compétences et accompagner les managers.



© ioannis kounadeas / Fotolia

Programme :

1. Donner au recrutement, cette dimension d'acte managérial stratégique

- Mesure des enjeux (image, coûts, énergie)
- Recruter dans l'urgence ou la précipitation ou penser anticipation afin de recruter efficacement
- Evaluer et/ou poser un pronostic sur l'adéquation entre des projets
- Prendre en compte les tendances et évolutions du marché du recrutement

2. Identifier les besoins et définir les critères de sélection

- Définir les exigences du poste à pourvoir
- Utiliser les divers outils de recherche existants
- Savoir rédiger une annonce de recrutement et sélectionner les CV
- Définir un process en cohérence avec les exigences et l'image de l'entreprise

3. Utiliser l'ensemble des outils de sélection

- Connaître les tests psycho professionnels : leurs avantages et leurs limites
- Exploiter les mises en situation : leurs avantages et leurs limites
- Que penser de la graphologie comme outil d'aide à la décision ?

4. Un entretien de recrutement réussi

- Instaurer un climat de confiance, d'authenticité et de dialogue
- Adopter les attitudes appropriées et poser les bonnes questions
- Etre ouvert, bienveillant et objectif dans la mesure de l'adéquation
- S'entraîner et répartir les rôles entre les différents recruteurs

Les + pédagogiques :

- Session permettant de balayer avec méthodes les outils de travail du recruteur.
- Animation très concrète conduite par un animateur professionnel du recrutement, à partir de cas pratiques.

RESSOURCES HUMAINES