



Managers, réussissez vos recrutements

Les techniques de recrutement

Ce que vous apprendrez

Le recrutement d'un nouveau collaborateur représente un enjeu fort. Si les professionnels du recrutement sont à vos côtés pour vous accompagner dans le processus, vous allez mener des entretiens de recrutement et c'est à vous, manager, de prendre la décision finale. Une fois recruté, vous devrez veiller à l'accueil et à l'intégration de votre nouveau collaborateur pour qu'il réussisse sa prise de fonction.

Objectifs

- Clarifier ses propres besoins
- S'entraîner à conduire des entretiens
- Collaborer avec la DRH ou le cabinet de recrutement

Pour qui ?

Managers

Pour les collaborateurs des Ressources Humaines, se reporter à la solution «Le recrutement de A à Z», rubrique Ressources Humaines.

Points clés

- Formaliser le profil recherché
- Identifier les critères de sélection
- La structure de l'entretien
- S'entraîner à conduire des entretiens :
 - Démarrer
 - Présenter l'entreprise et le poste
 - Poser les bonnes questions
 - Valider l'expérience et les compétences du candidat
 - Ecouter, reformuler
- Choisir le meilleur candidat en s'appuyant sur les remarques des professionnels
- Intégrer le nouvel embauché



Formation présentielle

Durée conseillée

2 jours

Les pédagogies

- Une formation centrée sur les problématiques **spécifiques** du recruteur manager
- **Nombreuses mises en situation** d'entretiens de recrutement
- **Des fiches outils** fournies dans la documentation

Managers et chefs de projet

RH pour managers



Contact : 01 46 84 84 85

Code solution : 660

M13