

# Elaborer et suivre son budget

## Pour qui ?

Dirigeants, responsables de B.U., managers de centre de profit.

## Objectifs :

Acquérir les outils et techniques pour construire son budget.  
Analyser les écarts entre coûts et recettes.  
Prendre les mesures correctives.



© ioannis kounadeas / Fotolia

## Programme :

### 1. Intégrer la procédure budgétaire de l'entreprise

- Comprendre l'enjeu de la gestion budgétaire
- Connaître les fonctions du budget
- Connaître les documents comptables ; bilan et compte de résultat
- Situer le rôle de chacun dans la procédure budgétaire

### 2. Elaborer son budget

- Faire la prévision des ventes et des ressources nécessaires
- Elaborer les différents budgets : budget commercial, de production, des charges personnelles, des investissements
- Analyser les écarts entre dépenses et recettes
- Élaborer le calendrier budgétaire du budget initial au budget final

### 3. Assurer le suivi

- Présenter les résultats
- Calculer les retours sur investissements
- Décider des mesures correctives à prendre
- Construire le tableau de bord de pilotage du service

### 4. Développer une culture du budget

- Présenter les résultats, les faire analyser et corriger
- Partager recherche de solutions et mise en place d'actions correctrices
- Développer culture de résultats et recherche de performances

## Les + pédagogiques :

- Travaux en collectif, accompagnement individuel si souhaité.

Management et  
Conduite de P rojet